



**Утверждено:**  
приказ от «30» августа 2019г. № 121  
заведующий МБДОУ - детский сад № 15  
О.В. Банных

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**правила приема воспитанников на обучение по программам**  
**дополнительного образования**

Муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении – детский сад № 15

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
МБДОУ – детский сад № 15  
Протокол № 1 от «30» августа 2019г.

1. Правила приема воспитанников на обучение по программам дополнительного образования (далее - Правила) разработаны для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 15 (далее - МБДОУ) в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановления Правительства РФ от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 09.11.2018г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Устава МБДОУ.

1.2 Дополнительное образование детей создаётся в целях удовлетворения запроса родителей во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.3 Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- формирование и развитие творческих способностей;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно - эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях спортом;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей;
- формирование общей культуры воспитанников;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

1.4 Дополнительное образование детей организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей детей.

1.5 Правила утверждаются заведующим МБДОУ, принимаются на Педагогическом совете, согласованы с учетом мнения родителей.

2. МБДОУ осуществляет образовательный процесс по дополнительным образовательным программам различной направленности: физкультурно - спортивной, художественной, социально - педагогической.

2.1 Участниками образовательных отношений в МБДОУ являются дети в возрасте от 3 до 7 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

2.2 Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в МБДОУ анкетирования потребностей и интересов воспитанников и родителей (законных представителей).

2.3 Расписание занятий, продолжительность и их количество в неделю определяется учебным планом, по программам дополнительного образования составляется на 2 половину дня с учётом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм, и правил. Расписание утверждается заведующим МБДОУ. В праздничные, выходные дни, в летние каникулы занятия не проводятся.

2.4 Для организации занятий по программам дополнительного образования детей в МБДОУ используются музыкально - спортивный зал.

2.5 Прием воспитанников осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается: фамилия, имя ребенка, дата рождения, фамилия имя отчество родителей (законных представителей) заявление пишется в простой письменной

форме.

2.6 При приеме воспитанников на обучение по программам дополнительного образования родители (законные представители) знакомятся с Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – детский сад № 15.

2.7 После приема заявления, в обязательном порядке с родителями (законными представителями) заключается договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (*Приложение 1*).

3. Содержание программ дополнительного образования и сроки обучения по ним определяются рабочими программами.

3.1 Содержание рабочей программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав группы определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм и правил, материально-технических условий.

3.2 При реализации дополнительного образования МБДОУ организывает и проводит отчетные мероприятия. Деятельность дополнительного образования детей осуществляется на основе учебного плана, рабочей программы педагога дополнительного образования, утвержденных заведующим МБДОУ.

4. Учебный год по программам дополнительного образования детей начинается 1 октября и заканчивается 31 мая текущего года.

4.1 В соответствии с рабочей программой педагог может использовать различные формы и методы проведения занятий. Занятия могут проводиться со всем составом группы, по подгруппам или индивидуально.

4.2 Педагоги, осуществляющие дополнительное образование, отвечают за организацию учебно-воспитательного процесса, систематически ведут установленную документацию: программы, перспективные планы работы (утвержденные); календарные планы работы, списки воспитанников, расписание образовательной деятельности, журнал учета посещаемости, методические материалы (консультации, конспекты занятий, досугов, презентаций и др.)

4.3 Зачисление воспитанников в группы дополнительного образования детей осуществляется в одновозрастных группах.

4.4 Обучение по программам дополнительного образования детей ведётся методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательной деятельности, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

5. Контроль осуществления дополнительного образования в МБДОУ выполняется заместителем заведующего, в соответствии с планом контрольной деятельности.

5.1 Самоанализ проводится педагогом дополнительного образования в конце учебного года, заслушивается на итоговом педагогическом совете, оформляется в виде отчета с использованием презентации и фотоматериалов.

6. Правила приема обучающихся (воспитанников) на обучение по программам дополнительного образования является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается на педагогическом совете, согласовывается с советом родителей и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

6.1 Все изменения и дополнения, вносимые в Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.2 Срок действия данных Правил не ограничен.

Согласовано Советом родителей  
Протокол № 1 от 28.08.2019г.

# Договор № \_\_\_\_\_ об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Екатеринбург

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 15 Орджоникидзевского района города Екатеринбурга (далее – МБДОУ), осуществляющий образовательную деятельность на основании Лицензии 66 № 000596 от 28.02.2011г., регистрационный № 13562, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Заведующего **Банных О.В.**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель ребенка (законный представитель) \_\_\_\_\_ (Фамилия имя отчество родителя (законного представителя) воспитанника) именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ (Фамилия имя отчество ребенка, дата рождения), проживающего по адресу: \_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса), именуемого в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу на условиях настоящего Договора.

(наименование дополнительной образовательной программы)

1.2. Платные образовательные услуги проводятся в очной форме в пределах Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в соответствии с утвержденным Исполнителем Учебным планом и образовательной программой по платной образовательной услуге (за исключением выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, других форс-мажорных обстоятельств).

1.3. Место оказания услуг: МБДОУ - детский сад № 15, находящийся по адресу: 620135, г. Екатеринбург, ул. Каширская, 30а

1.4. Срок освоения дополнительной образовательной программы на момент подписания Договора составляет

(указывается количество месяцев, лет)

## 2. Права сторон:

### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. На защиту профессиональной чести и достоинства работников Исполнителя

2.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

2.1.3. Самостоятельно комплектовать штат педагогических работников и персонала, привлеченных к работе по предоставлению платных образовательных услуг, в исключительных случаях при возникновении потребности решать вопрос о замене педагога

2.1.4. Отказать Заказчику и Обучающемуся в заключении Договора на новый срок по истечении настоящего Договора, если Заказчик в период действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством

2.1.5. Временно отстранить Обучающегося от занятий по причине несвоевременной оплаты Заказчиком за услуги

(наименование дополнительной образовательной программы)

### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги, предусмотренной разделом первым настоящего Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;  
- о достижениях ребенка.

2.2.2. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по дополнительному образованию.

2.2.3. Защищать права и интересы Обучающегося.

### 2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Получать образовательную услугу в соответствии с установленным объемом.

2.3.2. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

## 3. Обязанности сторон

### **3.1. Исполнитель обязан:**

3.1.1. Зачислить Обучающегося \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка) на платную образовательную услугу \_\_\_\_\_ (наименование дополнительной образовательной программы)

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащие предоставление услуги.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.4. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.6. Сохранить место за Обучающимся в системе оказываемых платных дополнительных образовательных услуг в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренных п 1.1. настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.1.9. Соблюдать настоящий Договор.

### **3.2. Заказчик обязан:**

3.2.1. Своевременно производить оплату за услугу \_\_\_\_\_ (наименование дополнительной образовательной программы)

3.2.2. Своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.2.3. Проявлять уважение к педагогам, администрации и учебно-вспомогательному персоналу.

3.2.4. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ.

3.2.5. Соблюдать правила внутреннего распорядка Исполнителя, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий Обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Исполнителем и Обучающимся и(или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

3.2.6. Обеспечить регулярное посещение Обучающимся занятий в дни учебных занятий, согласно утвержденному расписанию.

## **4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ рублей (Сумма - прописью) из расчета: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) занятий в месяц, установленной на основе калькуляции экономически обоснованных затрат. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного частью 3 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Оплата производится в срок не позднее 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

4.3. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путем предоставления Исполнителю документов, подтверждающих оплату.

4.4. Перерасчет стоимости платных дополнительных услуг производится в следующих случаях: болезнь Обучающегося, подтвержденная справкой, карантин, отпуск Заказчика.

## **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон.

5.5. Настоящий Договор расторгается досрочно: по инициативе Обучающегося с согласия Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

5.8. Отчисление Обучающегося с обучения по дополнительной программе производится по заявлению Заказчика.

## **6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

- 6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором;
- 6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания её не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- 6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;
- 6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
- 6.2.3. Возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в \_\_\_\_\_ срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.
- 6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- 6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- 6.4.2. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- 6.4.3. Расторгнуть договор.

## 7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 7.8. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

## 8. Реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 15

### Юридический адрес:

620135, г. Екатеринбург, ул. Каширская, 30а

### Адрес местонахождения:

620135, г. Екатеринбург, ул. Каширская, 30а

ИНН 6663066180 КПП 668601001

Уральское ГУ Банка России

р/с 40701810900003000001

БИК 046577001

ОГРН 1026605624924

Л/С 39061004015

тел.: 8(343)306-18-53

E-mail: mdou15ekb@mail.ru

\_\_\_\_\_ **О.В. Банных**

### Заказчик:

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

(с указанием почтового индекса)

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

С условиями настоящего договора ознакомлен

и согласен

Подпись: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Экземпляр договора получен на руки

Подпись: \_\_\_\_\_

### Обучающийся:

(фамилия, имя, отчество воспитанника)

Адрес: \_\_\_\_\_

(с указанием почтового индекса)

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_